



POWIATOWY URZĄD PRACY W KRAŚNIKU

Al. Niepodległości 20, 23-204 Kraśnik

tel. 81 826-18-23, fax. 81 826-18-23

www.krasnik.praca.gov.pl, e-mail: sekretariat@pup.krasnik.pl



WNIOSKODAWCA

Kraśnik, dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....

.....
(adres zamieszkania)

WNIOSEK

o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej

(wersja I-2025 r.)

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.);
2. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2022 r., poz. 243 z późn. zm.);
3. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 468);
4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 z późn. zm.);
5. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE. L Nr 295, str. 2831);
6. Ustawa z dnia 06 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r., poz. 236 z późn. zm.);
7. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.);
8. Zasady przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej przez Powiatowy Urząd Pracy w Kraśniku.

Niniejszy wniosek o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej składany jest na podstawie art. 148 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia. Zgodnie z art. 147 ust. 1 dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej oznacza przyznanie przez starostę w Funduszu Pracy jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem tej działalności.

W celu właściwego wypełnienia wniosku, prosimy o uważne jego przeczytanie.

Wniosek obejmuje zestaw zagadnień, których znajomość jest niezbędna do przeprowadzenia kompleksowej analizy formalnej i finansowej przedsięwzięcia oraz zajęcia przez Starostę Kraśnickiego właściwego stanowiska.

Sam fakt złożenia wniosku nie gwarantuje otrzymania środków z Funduszu Pracy.

(Umowa o przyznanie z Funduszu Pracy dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej jest aktem cywilno – prawnym, który jest zawierany z woli stron i żadnej ze stron nie przysługuje roszczenie o jej zawarcie).

Od negatywnego rozpatrzenia wniosku nie przysługuje odwołanie.

I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

Wnioskodawca jest:

- ☐ **Bezrobotnym;**
- ☐ **Absolwentem Centrum Integracji Społecznej;**
- ☐ **Absolwentem Klubu Integracji Społecznej;**
- ☐ **Poszukującym pracy niezatrudnionym i niewykonującym innej pracy zarobkowej opiekunem osoby niepełnosprawnej.**

1. Imię i nazwisko:.....
2. Dowód osobisty (seria i numer):..... wydany przez:.....
..... data wydania :..... stan cywilny:.....
3. Adres zamieszkania:.....
4. Adres do korespondencji:.....
5. Telefon:.....6. Adres poczty elektronicznej:.....
7. PESEL:..... 8.NIP:.....
9. Wykształcenie:.....zawód wyuczony:.....
10. Ostatnie miejsca pracy, zajmowane stanowiska oraz sposoby rozwiązania umowy o pracę (w okresie ostatnich 6 m-cy przed złożeniem wniosku):.....
.....
11. Posiadane doświadczenie zawodowe w zakresie planowanej działalności:
.....
12. Posiadane inne kwalifikacje i umiejętności w zakresie planowanej działalności:.....
.....
13. Czy wnioskodawca prowadził wcześniej działalność gospodarczą? **TAK/NIE** (odpowiednie zakreślić) Jeśli tak, proszę podać: okres, rodzaj oraz przyczyny zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej:
.....
14. Czy współmałżonek prowadzi działalność gospodarczą? **TAK/NIE**(odpowiednie zakreślić) Jeśli tak, proszę podać adres, numer NIP oraz rodzaj działalności gospodarczej:.....
.....

II. KWOTA WNIOSKOWANEGO DOFINANSOWANIA

Wnioskowana kwota środków:.....zł.

UWAGA: Wnioskowana kwota musi wynikać ze specyfikacji wydatków w załączniku nr 2 do wniosku.

III. RODZAJ I OPIS PLANOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. Planowana działalność gospodarcza (zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności PKD)

a) **Symbol podklasy oraz nazwa PKD(przeważającej):**

.....

.....

b) Opis planowanego przedsięwzięcia:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Adres stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej (teren powiatu kraśnickiego)

.....

.....

3. Forma dysponowania lokalem np. akt własności, umowa najmu lokalu, dzierżawy, użyczenia lokalu (można dołączyć do wniosku dokument potwierdzający dysponowanie lokalem, w przypadku gdy nie dołączono do wniosku należy dostarczyć przed podpisaniem umowy).....

.....

IV. DZIAŁANIA PODJĘTE NA RZECZ URUCHOMIENIA DZIAŁALNOŚCI

1. Podjęte działania na rzecz planowanej działalności w zakresie:

a) rozpoczęcia prac przygotowawczych/organizacyjnych związanych z uruchomieniem działalności.....

.....

b) dotyczącym pozyskania lokalu

.....

.....

.....

c) dostosowania lokalu do prowadzenia zamierzonej działalności gospodarczej.....

.....

.....

d) uzyskania niezbędnych uprawnień, pozwoleń, licencji lub koncesji do uruchomienia działalności.....

.....

.....

e) ukończonych szkoleń (w tym z zakresu przedsiębiorczości)

.....

.....

V. DANE DOTYCZĄCE RYNKU I KONKURENCJI

1. Czy posiada Pan/Pani rozeznanie lub ewentualne kontakty (np. wstępne uzgodnienia) z przyszłymi:

- dostawcami surowców lub towaru (można załączyć dokumenty potwierdzające ten fakt).....

.....

.

- klientami/przyszłymi odbiorcami produktów lub usług (można załączyć dokumenty potwierdzające ten fakt).....

.....

2. Czy w rejonie planowanej działalności gospodarczej istnieją firmy prowadzące ten sam lub pokrewny rodzaj działalności? Jeśli tak, w jakim stopniu mogą stanowić konkurencję:.....

.....

.....

3. Czy zamierza Pan/Pani promować swoją działalność? Jeśli tak, proszę podać w jakiej formie:

.....

.....

VI. PROPONOWANA FORMA ZABEZPIECZENIA ZWROTU ŚRODKÓW

1.	Weksel z poręczeniem wekslowym (aval)	
2.	Poręczenie osób fizycznych, prawnych	
3.	Blokada środków zgromadzonych na rachunku płatniczym	
4.	Gwarancja bankowa	
5.	Zastaw rejestrowy na prawach lub rzeczach	
6.	Akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika	
7.	Weksel in blanco	

Proszę zaznaczyć „X” wybraną formę.

Stwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość informacji zawartych w niniejszym wniosku.

(czytelny podpis Wnioskodawcy)

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
dla Bezrobotnych, absolwentów CIS, absolwentów KIS, poszukujących pracy opiekunów osób
niepełnosprawnych
dotyczy wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane RODO)- (Dz. Urz. UE. L z 2016 r., Nr 119, s. 1 ze zm.) informuje się, że:

Administrator:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Powiatowy Urząd Pracy w Kraśniku**
z siedzibą: 23-204 Kraśnik, Al. Niepodległości 20, tel/fax.: 81 826 18 23,
e-mail: sekretariat@pup.krasnik.pl

Inspektor Ochrony Danych:

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych- adres poczty elektronicznej e-mail: **abi@powiatkrasnicki.pl**

Cel i podstawy przetwarzania:

3. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w szczególności w związku: z ustawą z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.), z rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2022 r., poz. 243 z późn. zm.)

Odbiorcy danych osobowych:

4. Pani/ Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

Okres przechowywania danych osobowych:

5. Pani/ Pana dane będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, przez okres niezbędny do realizacji ww. celu przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

Prawa osób, których dane dotyczą:

6. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także w przypadkach przewidzianych prawem- prawo do ich usunięcia oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania / *Rozdział III RODO- Prawa osoby, której dane dotyczą* /
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana odbywa się niezgodnie z przepisami obowiązującego prawa.

Informacja o wymogu podania danych osobowych:

8. Podanie Pani/ Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów obowiązującego prawa („wymóg ustawowy”) jest obligatoryjne, a w pozostałym zakresie dobrowolne.

Ponadto informuję, iż w związku z przetwarzaniem Pani/ Pana danych osobowych nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 RODO.

Oświadczam, że zapoznałam/-łem się z powyższym

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

Załączniki do złożonego wniosku:

1. Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności oraz źródła ich finansowania- Załącznik nr 1.
2. Szczegółowa specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach dofinansowania, przeznaczonych na zakup towarów i usług, w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, materiałów, towarów, usług i materiałów reklamowych, pozyskanie lokalu, pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem działalności gospodarczej - Załącznik nr 2.
3. Uzasadnienie celowości zakupów zawartych w szczegółowej specyfikacji – Załącznik nr 3.
4. Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej - Załącznik nr 4.
5. Oświadczenia i zobowiązania bezrobotnego - Załącznik nr 5.
6. Oświadczenia i zobowiązania absolwenta CIS lub absolwenta KIS - Załącznik nr 6.
7. Oświadczenia i zobowiązania poszukującego pracy niezatrudnionego i niewykonującego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby bezrobotnej - Załącznik nr 7.
8. Oświadczenie o otrzymanej pomocy publicznej de minimis - Załącznik nr 8.
9. Spis poręczycieli - Załącznik nr 9.
10. Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o wsparcie w ramach środków w związku z weryfikacją wystąpienia okoliczności i podstaw do zakazu udostępnienia funduszy, środków finansowych lub zasobów gospodarczych oraz udzielenia wsparcia w związku z agresją Rosji wobec Ukrainy - Załącznik nr 10.
11. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.
12. Inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje lub doświadczenie zawodowe w zakresie planowanej działalności gospodarczej - zaświadczenia, świadectwa, certyfikaty i inne.

Uwaga:

Złożony wniosek wraz z dokumentami nie podlega zwrotowi.

Wszystkie załączniki do wniosku będące kserokopiami muszą być potwierdzone przez wnioskodawcę poprzez umieszczenie na każdej stronie klauzuli „za zgodność z oryginałem” wraz z podpisem wnioskodawcy oraz datą potwierdzenia.

KALKULACJA KOSZTÓW ZWIĄZANYCH Z PODJĘCIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ ORAZ ŹRÓDŁA ICH FINANSOWANIA

Lp.	Rodzaj wydatków	Jednostka miary - ilość	Środki własne w zł	Inne źródła finansowania		Środki Funduszu Pracy w zł (wnioskowane)	Razem wartość brutto w zł
				podać jakie	w zł		
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
Razem:							

(czytelny podpis Wnioskodawcy)

Załącznik nr 2

do wniosku o dofinansowanie
podjęcia działalności gospodarczej

**SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA I HARMONOGRAM WYDATKÓW
W RAMACH WNIOSKOWANYCH ŚRODKÓW**

(wskazać należy wyłącznie wydatki, które zostaną poniesione w ramach dofinansowania)

Lp.	Wyszczególnienie planowanych wydatków	Jednostka miary - ilość	Przedmioty nowe	Przedmioty używane	wartość brutto w zł (środki wnioskowane)	Przewidywany termin zakupu (po otrzymaniu środków)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
Razem:						

(czytelny podpis Wnioskodawcy)

Załącznik nr 3
do wniosku o dofinansowanie
podjęcia działalności gospodarczej

Uzasadnienie celowości zakupów zawartych w szczegółowej specyfikacji i harmonogramie wydatków do poniesienia w ramach wnioskowanych środków (w formie: nr pozycji i opis).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(czytelny podpis Wnioskodawcy)

Załącznik nr 4

do wniosku o dofinansowanie
podjęcia działalności gospodarczej

PRZEWIDYWANE EFEKTY EKONOMICZNE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ
(średniomiesięcznie i średniorocznie)

(Poniższa tabela ma charakter szacunkowy, wskazuje strukturę przychodów i kosztów planowanego przez wnioskodawcę przedsięwzięcia)

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE	MIESIĘCZNIE w zł	ROCZNIE w zł
A	PRZYCHODY (przychód ze sprzedaży produktów, towarów lub usług)		
B	KOSZTY OGÓŁEM (Pkt. 1-12)		
1.	Zakup surowców (dla potrzeb produkcji)		
2.	Zakup materiałów i części zamiennych (dla usług)		
3.	Zakup towarów (dla handlu)		
4.	Wynagrodzenie pracowników wraz ze składką ZUS*		
5.	Koszty utrzymania lokalu (wysokość czynszu lub podatku od nieruchomości itp.)		
6.	Opłaty eksploatacyjne (światło, woda, co., gaz)		
7.	Koszty transportu (własny, obcy)		
8.	Ubezpieczenie firmy		
9.	Reklama		
10.	Usługi księgowe		
11.	Koszty typu: telefon, poczta, wydatki biurowe.		
12.	Inne koszty (podać jakie).....		
C	SKŁADKI NA ZUS DLA OSOBY PROWADZĄCEJ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ		
D	ZYSK BRUTTO [A-(B+C)]		
E	PODATEK DOCHODOWY (wg wybranej formy opodatkowania)		
F	ZYSK NETTO (D-E)		

*Jeżeli wnioskodawca zamierza zatrudnić pracowników.

(czytelny podpis Wnioskodawcy)

Załącznik nr 5

do wniosku o dofinansowanie
podjęcia działalności gospodarczej

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA BEZROBOTNEGO

I. OŚWIADCZENIA

1. **Skorzystałem/nie skorzystałem(am)*** z bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
2. **Wykonywałem/nie wykonywałem(am)*** w okresie ostatnich 12 miesięcy działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nie pozostawałem(am) w okresie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej
3. **Wykonuję/nie wykonuję*** za granicą działalności gospodarczej i nie pozostaję w okresie zawieszenia wykonywania tej działalności gospodarczej.
4. **Skorzystałem/nie skorzystałem(am)*** z umorzenia pożyczki, o którym mowa w art. 187 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.
5. W okresie ostatnich 12 miesięcy **przerwałem/nie przerwałem(am)*** z własnej winy realizacji formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.
6. **Byłem/nie byłem(am)*** w okresie ostatnich 2 lat prawomocnie skazany(a) za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
7. **Złożyłem/nie złożyłem(am)*** do innego starosty wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej lub wniosku o środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
8. **Spełniam warunki / nie spełniam warunków***, o których mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE. L Nr 295, str. 2831);

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

(data i podpis osoby składającej oświadczenie)

Zapoznałem(am) się i akceptuję zasady przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej przez Powiatowy Urząd Pracy w Kraśniku.

(data i podpis osoby składającej oświadczenie)

II. ZOBOWIĄZANIA

1. **Zobowiązuję się/nie zobowiązuję się*** do złożenia w dniu podpisania umowy dodatkowego oświadczenia o uzyskanej pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy z Powiatowym Urzędem Pracy, otrzymam pomoc de minimis;
2. **Zobowiązuję się/nie zobowiązuję się*** do poinformowania Urzędu jeśli w okresie od dnia złożenia wniosku do podpisania umowy zmianie ulegną dane wskazane we wniosku i w załącznikach.
3. **Zobowiązuję się/nie zobowiązuję się*** do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 3 kolejnych miesięcy po upływie 12 miesięcy wykonywania działalności gospodarczej celem wykazania efektywności zatrudnieniowej.

(data i podpis Wnioskodawcy)

*niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 6

do wniosku o dofinansowanie
podjęcia działalności gospodarczej

.....
(imię i nazwisko)

.....

.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA ABSOLWENTA CIS LUB ABSOLWENTA KIS

I. OŚWIADCZENIA

1. **Skorzystałem/nie skorzystałem(am)*** z bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
2. **Wykonywałem/nie wykonywałem(am)*** w okresie ostatnich 12 miesięcy działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nie pozostawałem(am) w okresie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej.
3. **Wykonuję/nie wykonuję*** za granicą działalności gospodarczej i nie pozostaję w okresie zawieszenia wykonywania tej działalności gospodarczej.
4. **Skorzystałem/nie skorzystałem(am)*** z umorzenia pożyczki, o którym mowa w art. 187 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.
5. **Byłem/nie byłem(am)*** w okresie ostatnich 2 lat prawomocnie skazany(a) za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
6. **Złożyłem/nie złożyłem(am)*** do innego starosty wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej lub wniosku o środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
7. **Spełniam warunki / nie spełniam warunków***, o których mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE. L Nr 295, str. 2831);

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

(data i podpis osoby składającej oświadczenie)

Zapoznałem(am) się i akceptuję zasady przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej przez Powiatowy Urząd Pracy w Kraśniku.

(data i podpis osoby składającej oświadczenie)

II. ZOBOWIĄZANIA

1. **Zobowiązuję się/nie zobowiązuję się*** do złożenia w dniu podpisania umowy dodatkowego oświadczenia o uzyskanej pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy z Powiatowym Urzędem Pracy, otrzymam pomoc de minimis;
2. **Zobowiązuję się/nie zobowiązuję się*** do poinformowania Urzędu jeśli w okresie od dnia złożenia wniosku do podpisania umowy zmianie ulegną dane wskazane we wniosku i w załącznikach.
3. **Zobowiązuję się/nie zobowiązuję się*** do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 3 kolejnych miesięcy po upływie 12 miesięcy wykonywania działalności gospodarczej celem wykazania efektywności zatrudnieniowej.

(data i podpis Wnioskodawcy)

*niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 7

do wniosku o dofinansowanie
podjęcia działalności gospodarczej

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

**OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA POSZUKUJĄCEGO PRACY NIEZATRUDNIONEGO
I NIEWYKONUJĄCEGO INNEJ PRACY ZAROBKOWEJ OPIEKUNA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ**

I. OŚWIADCZENIA

1. **Skorzystałem/nie skorzystałem(am)*** z bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
2. **Skorzystałem/nie skorzystałem(am)*** z umorzenia pożyczki, o którym mowa w art. 187 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.
3. W okresie ostatnich 12 miesięcy **przerwałem/nie przerwałem(am)*** z własnej winy realizacji formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.
4. **Byłem/nie byłem(am)*** w okresie ostatnich 2 lat prawomocnie skazany(a) za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
5. **Wykonuję/nie wykonuję*** działalności gospodarczej i **pozostaję/nie pozostaję*** w okresie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej.
6. **Złożyłem/nie złożyłem(am)*** do innego starosty wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej lub wniosku o środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
7. **Spełniam warunki / nie spełniam warunków***, o których mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE. L Nr 295, str. 2831);

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

(data i podpis osoby składającej oświadczenie)

Zapoznałem(am) się i akceptuję zasady przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej przez Powiatowy Urząd Pracy w Kraśniku.

(data i podpis osoby składającej oświadczenie)

II. ZOBOWIĄZANIA

1. **Zobowiązuję się/nie zobowiązuję się*** do złożenia w dniu podpisania umowy dodatkowego oświadczenia o uzyskanej pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy z Powiatowym Urzędem Pracy, otrzymam pomoc de minimis;
2. **Zobowiązuję się/nie zobowiązuję się*** do poinformowania Urzędu jeśli w okresie od dnia złożenia wniosku do podpisania umowy zmianie ulegną dane wskazane we wniosku i w załącznikach.
3. **Zobowiązuję się/nie zobowiązuję się*** do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 3 kolejnych miesięcy po upływie 12 miesięcy wykonywania działalności gospodarczej celem wykazania efektywności zatrudnieniowej.

(data i podpis Wnioskodawcy)

*niewłaściwe skreślić

.....
(imię i nazwisko)

.....

.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

OŚWIADCZAM, IŻ W OKRESIE TRZECH POPRZEDZAJĄCYCH LAT:

- ☐ *nie otrzymałem(am) pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie*
- ☐ *otrzymałem(am) pomoc de minimis oraz pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie w wysokości euro.*

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(data i podpis osoby składającej oświadczenie)

.....
(imię i nazwisko)

.....

.....
(adres zamieszkania)

Spis poręczycieli

1. Nazwisko i imię
adres zamieszkania
2. Nazwisko i imię
adres zamieszkania.....

(czytelny podpis Wnioskodawcy)

Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o wsparcie w związku z weryfikacją wystąpienia okoliczności i podstaw do zakazu udostępnienia funduszy, środków finansowych lub zasobów gospodarczych oraz udzielenia wsparcia w związku z agresją Rosji wobec Ukrainy

Oświadczam, że jestem / nie jestem* powiązany z podmiotami, wobec których zastosowano zakaz udostępnienia funduszy, środków finansowych lub zasobów gospodarczych oraz udzielenia wsparcia, w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę, wpisanymi na listę podmiotów objętych sankcjami prowadzoną w Biuletynie Informacji Publicznej Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na stronie internetowej:

<https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami>

Data

(podpis i pieczęć podmiotu)

Oświadczam, że informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wynikających ze składania fałszywych oświadczeń.

Data

(podpis i pieczęć podmiotu)

Pouczenie:

Powiązania pomiędzy podmiotem a innymi przedsiębiorcami polegają na tym że:

- a) jeden przedsiębiorca posiada w drugim większość praw głosu;
- b) jeden przedsiębiorca ma prawo powołać lub odwołać większość członków organu zarządzającego lub nadzorującego innego przedsiębiorcy;
- c) jeden przedsiębiorca ma prawo wywierać dominujący wpływ na innego przedsiębiorcę zgodnie z umową zawartą z tym przedsiębiorcą lub jego dokumentami założycielskimi;
- d) jeden przedsiębiorca, który jest akcjonariuszem lub współnikiem innego przedsiębiorcy lub jego członkiem, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami, współnikami lub członkami tego przedsiębiorcy, samodzielnie kontroluje większość praw głosu u tego przedsiębiorcy;
- e) przedsiębiorca pozostaje w jakimkolwiek ze stosunków opisanych powyżej poprzez jednego innego przedsiębiorcę lub kilku innych przedsiębiorców;

* niepotrzebne skreślić