

Kraśnik, dnia

WNIOSEK

o refundację kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do lat 7 lub osobą zależną

1. Imię i nazwisko.....
2. Adres zamieszkania.....
3. Nr PESEL.....
4. Nr telefonu..... e-mail.....

Zgodnie z art. 61 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 690 z późn. zm.) w związku z podjęciem w dniu zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, szkolenia*

na okres od do.....

w (nazwa pracodawcy/jednostki szkolącej)

wnioskuję o przyznanie refundacji kosztów opieki nad dzieckiem:

imię i nazwisko data ur.

imię i nazwisko data ur.

imię i nazwisko data ur.

na okres oddo.....

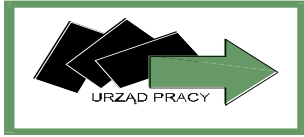
w wysokościzł miesięcznie.

Należną kwotę refundacji kosztów opieki j.w. proszę przekazywać na poniższy rachunek bankowy:

.....

*Oświadczam, że jestem osobą wychowującą co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia/dziecko niepełnosprawne do 7 roku życia lub sprawującą opiekę nad osobą zależną**

Zobowiązuję się do przedstawiania co miesiąc zaświadczeń pracodawcy potwierdzających kontynuowanie zatrudnienia, przygotowania zawodowego dorosłych, stażu lub z instytucji szkoleniowej zaświadczeń potwierdzających kontynuowanie szkolenia i wysokość przychodów**, a także dokumentów potwierdzających faktycznie poniesione koszty opieki nad dzieckiem/dziećmi.*



POWIATOWY URZĄD PRACY W KRAŚNIKU

Al. Niepodległości 20, 23-204 Kraśnik

tel. 81 826-18-21, fax. 81 826-18-23

www.krasnik.praca.gov.pl , e-mail: sekretariat@pup.krasnik.pl

Zobowiązuję się niezwłocznie poinformować Powiatowy Urząd Pracy w Kraśniku o fakcie przerwania zatrudnienia, przygotowania zawodowego, stażu, szkolenia, bądź o zaistnieniu innych okoliczności powodujących utratę statusu osoby bezrobotnej w trakcie odbywania przeze mnie przygotowania zawodowego, stażu, szkolenia* lub innych okolicznościach powodujących utratę prawa do ww. świadczenia.*

Prawdziwość oświadczeń i informacji zawartych we wniosku stwierdzam własnoręcznym podpisem. Oświadczam, że zostałem/am pouczony/a, że za złożenie oświadczenia niezgodnego z prawdą lub zatajenie prawdy grozi kara pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8 na podstawie art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2021 r., poz. 2345 z późn. zm.).

**zakreślić odpowiednie*

*** nie dotyczy stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, szkolenia*

Załączniki:

1. Umowę o pracę, umowę cywilno – prawną o wykonywanie pracy lub świadczenie usług, umowę lub dokument potwierdzający członkostwo w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych, w przypadku zatrudnienia bądź posiadania takiego członkostwa,
2. Skrócony akt urodzenia dziecka/ dzieci,
3. Dokument poświadczający ponoszenie kosztów z tytułu opieki nad dzieckiem/dziećmi do lat 6/ dzieckiem niepełnosprawnym do lat 7 lub osobą zależną,
4. Kserokopię aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności dziecka, jeśli dotyczy.
5. Dokument potwierdzający konieczność sprawowania na stałe opieki nad osobą zależną ze względu na jej stan zdrowia lub wiek oraz dokument potwierdzający stopień pokrewieństwa, powinowactwa lub oświadczenie o pozostaniu we wspólnym gospodarstwie domowym – dotyczy osoby zależnej.

Urząd zastrzega sobie prawo żądania dodatkowych dokumentów uprawdopodobniających prawo do otrzymania refundacji kosztów opieki nad dzieckiem.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)



**KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Wypełniając postanowienia określone w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane RODO – (Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1) informuje się, że:

Administrator:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiatowy Urząd Pracy w Kraśniku**. Adres siedziby: 23-204 Kraśnik, Aleja Niepodległości 20, Dane kontaktowe: tel/fax.: 81 826 18 23, adres e mail: sekretariat@pup.krasnik.pl).

Inspektor Ochrony Danych:

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e -mail: abi@powiatkrasnicki.pl**.

Cel i podstawy przetwarzania:

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2022 r. poz. 690 z późn. zm.).

Odbiorcy danych osobowych:

4. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być:
 - Podmioty publiczne – na podstawie przepisów prawa.
 - Podmioty prywatne – na podstawie przepisów prawa, w przypadku korzystania z różnych form aktywizacji osób bezrobotnych lub poszukujących pracy.
 - Podmioty, które przetwarzają dane osobowe na podstawie umowy w imieniu Administratora.

Okres przechowywania danych osobowych:

5. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, przez okres niezbędny do realizacji ww. celu przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

Prawa osób, których dane dotyczą:

6. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych osobowych oraz możliwości ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do ich usunięcia oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. /Rozdział III RODO- Prawa osoby, której dane dotyczą /.
7. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani odbywa się niezgodnie z przepisami prawa, pod adresem: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

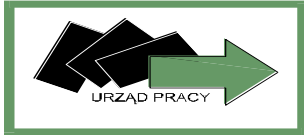
Informacja o wymogu podania danych osobowych:

8. Podanie Pani/ Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów obowiązującego prawa („wymóg ustawowy”) jest obligatoryjne, a w pozostałym zakresie dobrowolne.
9. Ponadto informuję, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 RODO.

Oświadczam, że zapoznałam/-lem się z powyższym:

.....

/data i podpis/



ADNOTACJE POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W KRAŚNIKU

1. Pan/i..... jest/był/a zarejestrowany/a w Powiatowym Urzędzie pracy w Kraśniku od dniado dnia
2. Od dniapodjął/ęła zatrudnienie, inną pracę zarobkową, został/a skierowany/a na staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, szkolenie na okres oddo.....
3. Miesięczny przychód z tytułu podjętego zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej wynosi zł. Wnioskodawca **spełnia** kryterium dochodowe/ **nie spełnia** kryterium dochodowego.
4. Wniosek zaopiniowany: pozytywnie/negatywnie.

Kraśnik, dnia

.....

/Podpis i pieczęć pracownika)

5. Decyzja Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kraśniku

.....
.....

Kraśnik, dnia

.....
/Podpis i pieczęć Dyrektora PUP w Kraśniku/