



ZASADY REFUNDACJI KOSZTÓW OPIEKI NAD DZIECKIEM / DZIEĆMI LUB OSOBĄ ZALEŻNĄ

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Refundacja kosztów opieki może być przyznana osobie, która jest osobą bezrobotną i posiada dziecko lub dzieci do 6 roku życia lub sprawuje opiekę nad osobą zależną, przy spełnieniu jednego z warunków:
 - podjęła zatrudnienie lub inną pracę zarobkową,
 - została skierowana przez Powiatowy Urząd Pracy w Kraśniku na staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub szkolenie.
2. Refundacja kosztów opieki może być przyznana osobie, która jest osobą bezrobotną wychowującą dziecko z orzeczonym stopniem niepełnosprawności do 7 roku życia, przy spełnieniu jednego z warunków:
 - podjęła zatrudnienie lub inną pracę zarobkową,
 - została skierowana przez Powiatowy Urząd Pracy w Kraśniku na staż lub szkolenie.
3. Refundacja poniesionych kosztów przysługuje osobie wymienionej w ust.1 i ust.2 pod warunkiem osiągnięcia z tego tytułu miesięcznie przychodów nieprzekraczających minimalnego wynagrodzenia za pracę, na każde dziecko, na opiekę którego poniesiono koszty.

§ 2

Podstawę prawną dokonywania zwrotu kosztów poniesionych z tytułu opieki nad dzieckiem, dziećmi do lat 6 lub osoby zależnej stanowi art. 61 oraz art. 49 pkt. 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 690 z późn. zm.).

§ 3

PODSTAWOWE POJĘCIA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW USTAWY O PROMOCJI ZATRUDNIENIA I INSTYTUCJACH RYNKU PRACY

Na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (dalej ustawa) ilekroć w niniejszych zasadach mowa jest o:

1. Zatrudnieniu - zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 43 ustawy oznacza to wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą;
2. Innej pracy zarobkowej - zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 11 ustawy oznacza to wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło lub umowy o pomocy przy zbiorach w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo wykonywanie pracy w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych;
3. Osobie zależnej - zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 21 ustawy oznacza to osobę wymagającą ze względu na stan zdrowia lub wiek stałej opieki, połączoną więzami rodzinnymi lub powinowactwem



z osobą objętą usługami lub instrumentami rynku pracy lub pozostającą z nią we wspólnym gospodarstwie domowym

§ 4

Kwota stanowiąca zwrot kosztów opieki nad dzieckiem, dziećmi lub osobą zależną, zgodnie z art. 21 ust. 1 pkt. 26 b Ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, jest kwotą wolną od podatku dochodowego.

ROZDZIAŁ II

POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

§ 5

Refundacja kosztów opieki następuje na wniosek osoby uprawnionej na okres:

- do 6 miesięcy w przypadku podjęcia pracy,
- odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia.

§ 6

1. Refundacji podlegają koszty:

- a) Opieki nad dzieckiem (dziećmi) poniesione z tytułu: opłaty stałej wraz z wyżywieniem za żłobek, przedszkole lub inną placówkę opiekuńczą, opłaty za opiekę nad dzieckiem (dziećmi) świadczoną w ramach umowy cywilnoprawnej zawartej z osobą fizyczną, która: nie jest spokrewniona ze zleceniodawcą ani z dzieckiem zleceniodawcy (dotyczy następujących stopni pokrewieństwa: rodzic, babcia, dziadek, rodzeństwo), nie zamieszkuje pod tym samym adresem, co zleceniodawca.
- b) Opieki nad osobą zależną poniesione z tytułu: opłaty za opiekę nad osobą zależną świadczoną w ramach umowy cywilnoprawnej zawartej z osobą fizyczną, która: nie jest spokrewniona ze zleceniodawcą ani osoba zależną (dotyczy następujących stopni pokrewieństwa: rodzic, babcia, dziadek, rodzeństwo).

2. Refundacji podlegają wyłącznie udokumentowane faktycznie poniesione koszty opieki nad dzieckiem/dziećmi do lat 6, dzieckiem niepełnosprawnym do lat 7 lub osobą zależną, w wysokości uzgodnionej, nie wyższej jednak niż połowa zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, na każde dziecko/ osobę zależną.

§ 7

Osoba uprawniona, ubiegająca się o refundację kosztów opieki, zobowiązana jest złożyć następujące dokumenty:

1. Wniosek o refundację kosztów opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 lub osobą zależną (formularz do pobrania na stronie internetowej www.krasnik.praca.gov.pl bądź w siedzibie PUP – Aleja Niepodległości 20, 23-204 Kraśnik),
2. Umowę o pracę, umowę cywilno – prawną o wykonywanie pracy lub świadczenie usług, umowę lub dokument potwierdzający członkostwo w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych, w przypadku zatrudnienia bądź posiadania takiego członkostwa,



3. Skrócony akt urodzenia dziecka/ dzieci,
4. Dokument poświadczający ponoszenie kosztów z tytułu opieki nad dzieckiem/dziećmi do lat 6/ dzieckiem niepełnosprawnym do lat 7 lub osobą zależną,
5. Kserokopię aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności dziecka, jeśli dotyczy.
6. Dokument potwierdzający konieczność sprawowania na stałe opieki nad osobą zależną ze względu na jej stan zdrowia lub wiek oraz dokument potwierdzający stopień pokrewieństwa, powinowactwa lub oświadczenie o pozostaniu we wspólnym gospodarstwie domowym – dotyczy osoby zależnej.

§ 8

1. Kompletny i czytelny wniosek o przyznanie refundacji kosztów opieki jest rozpatrywany w terminie do 30 dni od daty jego złożenia.
2. Podstawę wypłaty refundacji stanowi umowa zawarta pomiędzy Powiatem Kraśnickim reprezentowanym przez Starostę z upoważnienia którego działa Dyrektor/Zastępca Powiatowego Urzędu Pracy w Kraśniku a Beneficjentem.
3. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia Wniosku o refundację kosztów opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 lub osobą zależną, bezrobotny w okresach miesięcznych, niezwłocznie po upływie poprzedniego okresu rozliczeniowego, tj. do 10 dnia roboczego każdego następnego miesiąca, za miesiąc którego refundacja dotyczy, wraz z załącznikami warunkującymi przyznanie refundacji, każdorazowo dołączając dowód poniesienia kosztów, składa do PUP Rozliczenie faktycznie poniesionych kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi, w celu uzyskania refundacji tych kosztów.
4. Druk rozliczenia poniesionych kosztów opieki dostępny jest na stronie internetowej www.krasnik.praca.gov.pl bądź w siedzibie PUP – Aleja Niepodległości 20.
5. Rozliczenie nie spełniające warunków z ust. 2 nie będzie podlegało refundacji.
6. Refundacja faktycznie poniesionych kosztów może być przyznana, od dnia, w którym złożono kompletny wniosek.
7. Refundację za niepełny miesiąc ustala się dzieląc kwotę refundacji przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie, za który świadczenie przysługuje.

§ 9

1. Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem, dziećmi lub osobą zależną nie przysługuje w przypadku:
 - a) zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej za wynagrodzeniem powyżej kwoty minimalnego wynagrodzenia z pracą,
 - b) przerwania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, szkolenia.
2. Refundacja nie przysługuje za dni nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, na stażu, przygotowanie zawodowemu dorosłym lub szkoleniu.

§ 10

Starosta z upoważnienie którego działa Powiatowy Urząd Pracy w Kraśniku ma prawo kontroli zgodności rozliczenia poniesionych kosztów przez Wnioskodawcę z dokumentami źródłowymi pracy zarówno przed, w trakcie jak i po okresie refundacji.



ROZDZIAŁ III

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11

1. W przypadku złożenia niekompletnego (niewypełnionego lub bez załączników) Wniosku o refundację kosztów opieki nad dzieckiem, dziećmi do lat 7 lub osobą zależną, Powiatowy Urząd Pracy w Kraśniku wzywa Wnioskodawcę pisemnie bądź telefonicznie do niezwłocznego usunięcia braków w wyznaczonym terminie.
2. Nieuzupełnienie wniosku w terminie skutkuje pozostawieniem go bez realizacji.
3. Wnioski rozpatrywane są zgodnie z kolejnością wpływu, niemniej jednak pierwszeństwo przysługuje osobom, które nie korzystały wcześniej z finansowych form wsparcia przyznanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Kraśniku.
4. Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem (dziećmi) lub osobą zależną uzależniona jest od posiadanego limitu środków przeznaczonych na ten cel.

§ 12

DODATKOWE INFORMACJE

1. Jeżeli osoba ubiegająca się o zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do lat 7 lub osobą zależną korzystała wcześniej z wyżej wymienionej formy wsparcia, przyznanie refundacji może nastąpić po upływie minimum 6 miesięcy od jej ukończenia. W uzasadnionych przypadkach, Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Kraśniku może podjąć inną decyzję.
2. Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do lat 7 lub osobą zależną nie przysługuje jeśli osoba bezrobotna podejmie zatrudnienie lub inną pracę zarobkową u pracodawcy, u którego była zatrudniona lub wykonywała inną pracę zarobkową bezpośrednio przed zarejestrowaniem w tut. Urzędzie, odbywała u niego staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub praktyczną naukę zawodu bezpośrednio przed ubieganiem się o zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do lat 7 lub osobą zależną.
3. Dokumenty dotyczące refundacji kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do lat 7 lub osobą zależną dostępne są w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Kraśniku oraz na stronie internetowej tut. Urzędu: www.krasnik.praca.gov.pl. Merytorycznie odpowiedzialnym w zakresie obsługi osób zainteresowanych zwrotem kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do lat 7 lub osobą zależną jest Referat Ewidencji i Informacji Powiatowego Urzędu Pracy w Kraśniku, Aleja Niepodległości 20, 23-204 Kraśnik, parter, pok.3 tel. 81 826-18-13.
4. Niniejsze zasady obowiązują od 15 kwietnia 2019 roku. Tracą moc zasady obowiązujące przed tą datą.