

Dane Pracodawcy lub pieczętka

....., dnia.....
miejsowość

.....
.....
.....

Dane pełnomocnika / adres do korespondencji:

.....
.....
.....

Tel:

PEŁNOMOCNICTWO

Ja, niżej podpisany/a, reprezentujący/a przedsiębiorcę/osobę fizyczną*..... legitymujący/a się dowodem osobistym, paszportem, kartą pobytu* numer....., upoważniam: Pana/Panią..... stopień pokrewieństwa legitymującego/cą się dowodem osobistym, paszportem, kartą pobytu *numer, do reprezentowania mnie/firmy przed Powiatowym Urzędem Pracy w Kraśniku w sprawach dotyczących:

- uzyskania informacji starosty,
- wydawania zezwoleń na pracę sezonową,
- wydawania przedłużenia zezwolenia na pracę sezonową,

a w szczególności do:

1. składania i odbioru dokumentów dotyczących zatrudniania cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
2. udzielania wszelkich informacji oraz składania oświadczeń i wyjaśnień, w tym również oświadczeń wiedzy i woli także po wydaniu zezwolenia na pracę sezonową;
3. składania podpisów pod dokumentami wymaganymi w sprawach uzyskania informacji starosty, wydawania zezwoleń na pracę sezonową, wydawania przedłużenia zezwolenia na pracę sezonową,
4. nanoszenia wszelkich poprawek na dokumentach dotyczących spraw uzyskania informacji starosty, wydawania zezwoleń na pracę sezonową, wydawania przedłużenia zezwolenia na pracę sezonową;
5. potwierdzania wszelkich dokumentów za zgodność z oryginałem;
6. pełnomocnictwo obejmuje również reprezentowanie mnie/firmy w sprawach o uchylenie i zmianę zezwolenia/przedłużenia zezwolenia na pracę sezonową.

*Niepotrzebne skreślić

.....
czytelny podpis Pracodawcy